|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 咸宁市市直单位其他费用支出审批单（维修、采购类） | | | | |
| 填单日期： 年 月 日 | | | | |
| 申请部门 |  | | 经办人 |  |
| 申报审批事项 | □办公用品 □维修费 □公车运行维护  □印刷费 □劳务费  其他 | | | |
| 审批事项简述 |  | | | |
| 预算金额： | | 审核金额： | | |
| 部门负责人意见 | | 财务分管负责人意见 | | |
| 部门分管负责人意见 | | 单位主要负责人意见 | | |
| 总务处意见 | | | | |

**备注：金额1万元及以上需单位主要负责人签字，金额3万元及以上须履行“三重一大”程序。**