|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 咸宁市市直单位公务接待费报销单 | | | | |
| 部门： | | 填单时间： 年 月 日 | | 附件： 张 |
| 接待  事由 |  | | | |
| 来宾人数： | | | 陪同人数： | 接待天数： |
| 工作餐 | | | | 其他费用 |
| 人数 | | 标准 | 金额 |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| 合计：（大写）人民币 （小写）¥ | | | | |
| 经办人： | | 部门负责人： | 财务负责人： | |
| 证明人： | | 分管负责人： | 分管财务负责人： | |