|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 咸宁市市直单位培训/会议审批单 | | | |
| （第一联：报销） | | | |
| 部门： | 经办人： | 填单日期： 年 月 日 | |
| 活动类别 | ○培训 ○会议 ○评审 ○工会活动 ○基层党建活动 | | |
| 活动名称 |  | | |
| 时间 |  | | |
| 地点/场所 |  | | |
| 类别 |  | | |
| 人数 |  | | |
| 定额标准 |  | | |
| 支出预算 |  | | |
| 部门负责人意见： | | | 财务分管负责人意见： |
| 部门分管负责人意见： | | | 单位主要负责人意见： |

备注：此表样还适用于评审、工会活动、基层党组织党建活动事前审批。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 咸宁市市直单位培训/会议审批单 | | | |
| （第二联：留存） | | | |
| 部门： | 经办人： | | 填单日期： 年 月 日 |
| 活动类别 | ○培训 ○会议 ○评审 ○工会活动 ○基层党建活动 | | |
| 活动名称 |  | | |
| 时间 |  | | |
| 地点/场所 |  | | |
| 类别 |  | | |
| 人数 |  | | |
| 定额标准 |  | | |
| 支出预算 |  | | |
| 部门负责人意见： | | 单位负责人意见： | |
| 部门分管负责人意见： | | 单位主要负责人意见： | |

备注：此表样还适用于评审、工会活动、基层党组织党建活动事前审批。